ДОГОВОР БЕСПРОЦЕНТНОГО ЗАЙМА N \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), далее именуемый "Заимодавец", являющийся участником общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", с одной стороны и общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", далее именуемое "Заемщик", в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. и в соответствии с Уставом, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора. Передача суммы займа

1.1. Заимодавец передает в собственность Заемщику денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (далее - сумма займа), а Заемщик обязуется возвратить Заимодавцу сумму займа в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

1.2. За пользование суммой займа проценты не уплачиваются (беспроцентный заем).

1.3. Сумма займа может передаваться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке путем ее перечисления на расчетный счет Заемщика, определенный в Договоре. Форму предоставления займа выбирает Заимодавец.

1.3.1. Если сумма займа передается наличными деньгами, то Заемщик выписывает приходный кассовый ордер, в котором в качестве основания принятия денег указывает, что предоставляется заем по Договору, фиксирует наименование, номер и дата Договора. Заимодавцу выдается квитанция к данному ордеру.

1.3.2. Если сумма займа передается в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что предоставляется заем по Договору, наименование, номер и дата Договора.

В этом случае сумма займа считается переданной Заемщику в момент ее зачисления на расчетный счет Заемщика.

При передаче суммы займа в безналичном порядке Заимодавец вправе потребовать от Заемщика представить уведомление о поступлении суммы займа на расчетный счет Заемщика. Оно должно быть передано Заимодавцу в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения требования, расходы по подготовке и передаче указанного уведомления несет Заемщик.

Стороны согласовали форму уведомления о поступлении денежных средств (приложение N \_\_ к Договору).

1.4. Договор считается заключенным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Заемщика или передачи их в наличной форме.

2. Возврат суммы займа

2.1. Сумма займа должна быть полностью возвращена Заимодавцу не позднее "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Сумма займа может быть возвращена досрочно полностью или по частям.

2.3. Возврат суммы займа осуществляется в той же форме, в какой она была передана Заимодавцу.

2.3.1. Если возврат производится наличными деньгами, то Заемщик выписывает расходный кассовый ордер, в котором в качестве основания выдачи денег указывает, что осуществляется возврат займа по Договору, фиксирует наименование, номер и дата Договора. Заимодавцу выдается квитанция к данному ордеру. В случае возврата суммы займа по частям расходный кассовый ордер выписывается на каждую часть суммы.

2.3.2. Если возврат производится в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется возврат займа по Договору, фиксируется наименование, номер и дата Договора.

После перечисления всей суммы или ее части Заемщик вправе потребовать от Заимодавца представить ему уведомление о поступлении денежных средств на банковский счет Заимодавца. Оно должно быть передано Заемщику в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента получения требования, расходы по подготовке и передаче указанного уведомления несет Заимодавец.

Заемщик считается исполнившим обязанность по возврату в момент зачисления денежных средств на банковский счет Заимодавца.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае нарушения обязанной стороной срока передачи уведомления о поступлении денежных средств другая сторона вправе потребовать уплаты пени в размере \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за каждый день просрочки.

3.2. В случае нарушения Заемщиком срока возврата суммы займа Заимодавец вправе потребовать уплаты пени в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % от не возвращенной в срок суммы за каждый день просрочки. Пени начисляются со дня, когда сумма займа должна была быть возвращена, до дня ее возврата Заимодавцу.

3.3. Уплата пени не освобождает Заемщика от возврата суммы займа.

3.4. Пени подлежат уплате в той же форме, в какой сумма займа была передана Заимодавцу, в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования.

Если уплата пени осуществляется наличными деньгами, то Заемщик выписывает соответствующий кассовый ордер, в котором в качестве основания принятия/выдачи денег указываются уплата пени, период и основание их начисления, а также наименование Договора, его номер и дата. Заимодавцу выдается квитанция к кассовому ордеру.

Если уплата пени осуществляется в безналичном порядке, то в платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется уплата пени, период и основание их начисления, а также наименование Договора, его номер и дата. Обязанность по уплате пени считается исполненной в момент зачисления денежных средств на банковский счет второй стороны.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, в соответствии со ст. 28 ГПК РФ передаются в суд по месту нахождения (жительства) ответчика.

5. Заключительные положения

5.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2. О смене реквизитов, указанных в Договоре, Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента смены реквизитов. Если изменились банковские реквизиты, то предусмотренные Договором платежи должны осуществляться по новым реквизитам с момента доставки уведомления с новыми реквизитами.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.4. К Договору прилагается форма уведомления о поступлении денежных средств (Приложение N \_\_).

6. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заимодавец | Заемщик |
| Гражданин РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Общество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Адрес, указанный в ЕГРЮЛ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Паспорт РФ серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_, | Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место жительства \_\_\_\_\_\_\_ | ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |
| Заимодавец | от имени Заемщикагенеральный директоробщества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |